施 政 報 告

高雄市那瑪夏區民代表會
第三屆第四次定期大會
區長施政總報告

高雄市那瑪夏區公所

NAMASIA

高雄市那瑪夏區民代表會
第三屆第四次定期大會區長施政總報告

彭孫主席、各位代表女士、先生，大家好。欣逢貴會召開第三屆第四次定期大會，賢傑率本所周秘書及各課室主管至貴會列席，進行施政報告，以及說明各項會議決議案執行情形。賢傑自111年12月25日就任，抱著競競業業的精神，協助公所各課室賡續爭取經費以推動區內各項工程及服務工作，不斷與主管開會討論如何精益求精，把農產品推廣、區內體育賽事、文化祭儀辦到最好，並延續現階段已規劃之各項施政計畫，期盼在未來區政期間拿出亮眼的成績。以下謹就113年5月至113年9月，針對已完成之重要業務及未來推動之重大政策做簡要報告：

一、由本區主辦之全國布農族射耳祭暨傳統技能競賽於5月23至25日圓滿落幕，本區榮獲精神總錦標及競賽總錦標第三名之佳績，透過活動挖掘優秀體育人才，同時凝聚各部落族人向心力，傳承族群文化。

二、另輔導卡那卡那富族辦理米貢祭儀，藉此傳承及保存本區多元原民傳統文化，增進族人對自我文化之認同。

三、瑪雅及達卡努瓦公墓舊墓更新計畫持續進行中，於10月啟動遷葬起掘作業，預計114年2月底前完成起掘，後續將向中央申請工程經費，俾利解決本區殯葬用不足和改善殯葬環境之問題。

四、積極配合原民會推動原住民族語言推廣計畫，不僅在活動文宣呈現族語、活動過程以雙語主持，亦透過員工月會加強同仁族語能力、輔導同仁取得族語認證等事項，持續營造友善的族語環境，以利族語復正。

五、為預備下半年汛期，積極召開工作會議，於汛期時落實各項防災準備工作，加強防災應變能力及相關措施，災後快速進行盤點，並向市府提報各項災後復建資源，使區內盡速復原。

六、積極提報推動原住民族多元產業發展2.0計畫-部落產業升級-集貨場-那瑪夏地區部落產業整合升級計畫，原住民族委員會於7月30日核定年度計畫補助640萬元。

七、積極與市府農業局辦理搬運車調查，本區購置數量達70輛，並於10/15辦理交車儀式。

八、本次凱米颱風本所積極調查農災損害，共計農災達32品項共512件，並於10/17日將全數農災救助金匯入農民帳戶。

九、已完成辦理原住民保留地禁伐補償計畫、獎勵輔導造林計畫、簡易水土保持、原住民保留地權利回復、補辦增劃編原住民保留地等7場次之業務宣

一時間供應里民，感謝市府團隊及慈善單位陸續捐贈民生物資進駐，讓本區里民暫時不虞匱乏。

二十一、持續關心及走入部落，發揮「愛心關懷小組」之能見度，為本區區民加值服務，以愛為中心關懷；亦不斷連結及媒合協力單位，挹注多元化的資源，如九九重陽節敬老活動，有義剪、免費按摩及發放物資等，落實健全的社會福利政策，照顧從幼至年長的族人。

二十二、清潔隊推動執行環保業務榮獲中央績優獎勵事蹟：

(一)榮獲「112年度執行登革熱防疫工作敘獎」

(二)榮獲「113年模擬複合式災害線上系統操作演練卓越獎」

(三)榮獲環境部資源循環署辦理「112年源頭減量及資源回收績效考核高雄市第一組優等獎

二十三、積極爭取申請113年度汰換垃圾車暨資收車輛補助成果：

(一)依據市府環保局113年5月8日高市環局衛字第11334065400號函核定移撥1輛10立方垃圾車，業於5月9日完成交車。

(二)獲行政院環保署核定補助汰換「六期柴油排放標準尾門傾卸式資源回收車」一輛並於113年10月23日完成交車。

賢傑秉持著「穩定中求發展，和諧中求進步」的施政理念，積極協助輔導各級同仁做好建設本區基礎設施、推光農業觀光，推展文化系列活動、順利完成辦理全國布農族運動會、提高本區旅遊觀光品質、並提升區內生活環境等工作。特別感謝彭孫主席、各位代表女士、先生，對區政不吝指教、對經費上及人力上的支持，並配合各項政策的推動，更不辭辛勞的為民服務，誠摯期盼攜手合作，推展區政建設，個人由衷的敬佩與感謝，茲將本所各課室業務執行情形作以下報告：

一梯次人數共計34名，期程自8月5日起至9月4日止，第二梯次人數共計27名，期程自10月7日起至10月31日止，以協助本區颱風災後重建工作及行政作業。

(三)「山陀兒颱風災後復建臨時工作津貼計畫」經高雄市政府勞工局核定人數共計30名，期程自10月22日起11月20日止，目前人力持續上工中。

五、補捐助業務：

5至10月止，受理補助案件共計9件，核定一覽表如下：

月份	序號	申請單位
5月	1	台灣基督長老教會民生教會辦理【113年度母親節輕旅行活動計畫】補助1萬5,000元整。
	2	高雄市那瑪夏區公共事務發展協會辦理【113年度慶祝母親節暨親職教育活動計畫】補助1萬5,000元整。
	3	高雄市那瑪夏區公共事務發展協會辦理【113年度走動式學習暨老人體適能健康活動計畫】補助1萬5,000元整。
	4	台灣基督長老教會大光教會辦理【113年度母親節文化資訊之旅活動計畫】補助1萬5,000元整。
7月	1	台灣基督長老教會大光教會辦理【113年度 Muskung 原力出發活動計畫（籃球邀請賽)】補助2萬元整。
	2	財團法人臺灣基督復臨安息日會臺灣區會民生教會辦理【113年度父親節活動計畫】補助1萬5,000元整。
	3	台灣基督長老教會民權教會辦理【113年度夏學力營活動計畫】補助1萬5,000元整。
	4	高雄市那瑪夏區民生國民小學附幼辦理【113年度本所獎補助計畫（設施設備費及茶水點心費)】補助28萬5,000元整。
8月	1	高雄市那瑪夏區瑪星哈蘭社區發展協會辦理【113年度 Mahatba 瑪星哈蘭盃暨小米產業推廣活動計畫】補助2萬元整。

六、自治業務:

(一)區政業務：

1. 配合市府民政局於每月5日彙送區政系統業務各項統計報表。

八、教育文化業務：

(一)族語推廣業務：

1. 113年度原住民族語言推廣人員設置補助計畫，本所雇用布農族及卡那卡那富族語等2名語推人員，依計畫執行。
2. 協助輔導本區族語家庭、學校參加10月18日「原住民族語言戲劇競賽-高雄市初賽」。
3. 協助機關推動族語，如：族語文宣、雙語翻譯、原住民族語營隊。

(二)節慶活動：

1. 5月23至25日辦理113年全國布農族射耳祭及傳統技能競賽。
2. 10月12日協助臺灣卡那卡那富族發展協會辦理米貢祭活動。

(三)於5月1日辦理「水資源教育宣導暨慶祝母親節活動」，表揚6位模範母親，參加人次50人，並贈送55歲以上母親計372名禮品。

(四)於8月27日辦理「水資源教育宣導暨慶祝父親節活動」，表揚6位模範父親，參加人次400人，並贈送55歲以上父親計350名禮品。

(五)於7-9月期間受理「113年優秀學生獎勵金及教育助學金」：

1. 優秀學生獎勵金：針對上學年平均分數符合補助標準之學生補助獎勵金，經審查共補助國小組43名、國中組23名、大學院校12名。
2. 教育助學金：針對今年考取並就讀於公私立大學院校、研究所及博士班之學生補助教育助學金，經審查共補助考取公私立大學院校1名、考取研究所3名、獲得碩士學位4名。

九、役政業務：

(一)役男列管情形：1至10月底，本區役男列管人數計役男549人、現役軍人111人、僑民役男:1人、後備軍人363人、替代役備役16人、替代役0人。

(二)徵集作業：1月至10月底，共徵集15人入營。

(三)本所協請各里長不定時宣傳各年次如未就學且有意提早服役男至本所申請提早入營，以利役男生涯規劃。

十、衛政業務：

(一)建置本區達卡努瓦里日照中心：本案已移交本所財建課執行工程，土管所辦理土地撥用等事宜，預計114年竣工。

(二)8月16日由衛生所邀集相關單位針對遷移地點進行現勘，經決議預訂遷移至南沙魯里(舊圖書館、舊戶政事務所舊及派出所)。

貳、農觀課

一、農政業務:

(一)每季調查、網路填報農情報告表及畜禽查報工作。

(二)農業相關證明核發：

1.農業用地作農業設施容許使用同意書：核發11件。

2.農業用地作農業使用證明書：核發17件。

3.農業機械使用證明書：核發59件。

4.無自用農舍證明書：核發2件。

(三)區內族人申請參加農民健康保險資格審查認定審核件數28件。

二、農業推廣:

(一)113年度農業天然災害現金救助農民核定案件：

1.「113年凱米颱風農業天然災害現金救助」統計：

(1)竹筍受理數：106件。 (2)龍鬚菜受理數：98件。

(3)油茶受理數：59件。 (4)改良種芒果受理數：51件。

(5)薑受理數：51件。 (6)芋受理數：25件。

(7)愛玉子受理數：19件。(8)桃受理數：20件。

(9)南瓜受理數：16件。 (10)咖啡受理數：15件。

(11)梅受理數：10件。 (12)甘藍受理數：6件。

(13)香蕉受理數：6件。 (14)鳳梨受理數：1件。

(15)梨受理數：3件。 (16)辣椒受理數：3件

(17)檸檬受理數：3件。 (18)李受理數：2件。

(19)長豇豆受理數：2件。(20)茶受理數：2件。

(21)番石榴受理數：2件。(22)樹豆受理數：2件。

(23)四季豆受理數：1件。(24)牛奶果受理數：1件。

(25)黃金果受理數：1件。(26)印加果受理數：1件。

(27)紅龍果受理數：1件。(28)胡瓜受理數：1件。

(29)苦瓜受理數：1件。 (30)食用玉米受理數：1件。

(31)破布子受理數：1件。(32)酪梨受理數：1件

以上共計32種品項，共受理512件；救助金已於10/17完成發放。

2.113年凱米颱風土地流失現金救助統計：

(1)土地流失收件數：64件。

(2)土地埋沒收件數：12件。

3.113年山陀兒颱風農業天然災害現金救助統計：

目前在收件中；收件期間:10/10-10/24(工作天)

教育活動、配合辦理濕地保育法或野生動物保育法查緝任務等。

(三)113年度原住民族土地古道遺址生態及環境調查維護計畫，聘僱8名維護隊員（含文書助理）於2月1日完成報到，工作期間自2月1日起至12月31日止，工作項目為年度教育訓練、地方教育訓練、執行部落傳統有形文化遺址調查維護、生態資源永續利用維護、協助防救災、協助部落事項、造林區補植撫育等業務。

四、觀光業務:

(一)2024那瑪夏賞螢暨水蜜桃季系列推廣活動委託專服務案，已於2月21日辦理決標，決標金額為新臺幣184萬2000元整，活動期間3月22日至5月4日。累計售出票數為11,787票。

(二)113年度那瑪夏高屏溪水質水量保護區內環境綠美化維護(開口契約)，履約期間自113年1月24日起至113年12月31日或總服務費用上限用罄止，履行轄內廁所清潔維護及巡檢並辦理環境綠美化維護工作業務。於112年2月2日訂約廠商為力福企業行，決標金額新台幣114萬936元整，工作項目為清潔工、維護工、派駐人員。目前已執行61%。

(三)轄內廁所(1.南沙魯里三景宮廁所、2.瑪雅里活動中心廁所、3.卡那卡那富族祭壇廁所、4.樟樹林公園廁所、5.舊民權國小遺址廁及6.達卡努瓦里日本神社遺址停車場廁所7.青山廁所8.文物館)設備維修作業，並以即壞即修方式辦理。目前維修多少費用32,250元。

二、林業業務：

(一)113年度原住民保留地禁伐補償計畫：

1. 受理筆數及面積：1370筆面積:1742.2125公頃。
2. 核定筆數1337筆、核定面積:1681.6699公頃。
3. 核撥補償金：50,450,097元整。
4. 匯入林農指定帳戶:農會部份113/9/30入帳，郵局(其他銀行)原預定113/10/4入帳(因受到山陀兒影響無法預期入帳)完成入帳。

(二)獎勵輔導造林計畫：自97年起施行，依據「獎勵輔導造林辦法」辦理。

1. 受理期限:每年4月底以前。
2. 113年獎勵輔導造林計畫新受理案件:無
3. 造林計畫檢測及撥款作業期程表

造林計畫 工作項目	獎輔新植造林	獎勵輔導造林	**總計**
筆數	2	51	**53**
執行面積(ha)	1.70	42.48	**44.18**
檢測日期	112年11月	5月	-
獎勵金	204,000 (元)	1,128,000(元)	**1,332,000(元)**
預計完成期程	6月底	10月底	
備註			

(三)自行造林：申請7筆；面積1.59公頃。

(四)伐木計畫：無。

(五)林下經濟：

1. 為推廣本區林下經濟的多元性與綜合效益，本所於 113年6月19日星期三下午2時，假本區圖書館2樓會議室召開林下經濟作物說明會。
2. 113年9月26日參加林保署與本區部落山林資源共管，輔導在地發展林下經濟 產業，共同辦理「高雄市那瑪夏區曲積山林下經濟_山茶復育活動」。

三、地政業務：

(一)113年1-10月辦理7次原住民保留地土地權利審查委員會會議，審查事項如下：

審查事項 次別	所有權移轉			公告分配			無償取得		
	審查	通過	保留	審查	通過	保留	審查	通過	保留
第6次 土審會議(09/03)	1	1	0	13	9	4	1	1	0
	新(續)租			撥用			其他		
	審查	通過	保留	審查	通過	保留	審查	通過	保留
	0	0	0	2	2	0	–	–	–

審查事項 次別	所有權移轉			公告分配			無償取得		
	審查	通過	保留	審查	通過	保留	審查	通過	保留
第7次 土審會議(10/16)	5	5	0	0	0	0	24	20	4
	新(續)租			撥用			其他		
	審查	通過	保留	審查	通過	保留	審查	通過	保留
	0	0	0	0	0	0	–	–	–

(二)113年1-10月原住民留地權利回復，有關各案件類型受理情形如下：

案件類型 受理	所有權移轉		公告分配	總計
	已設定他項權利	無償取得		
筆數	63	30	50	**143**

案件類型 市府審查	所有權移轉		公告分配	總計
	已設定他項權利	無償取得		
筆數	1	0	3	**4**

案件類型 已結案	所有權移轉		公告分配	總計
	已設定他項權利	無償取得		
筆數	37	0	20	**57**

(三)113年1-10月原住民保留地撥用申請案：8筆。

1. 本所土審會審查同意：8筆。
2. 送市府審查中：2筆。
3. 市府審查同意送原住民族委員會辦理中：2筆。

(四)113年1-10月原住民保留地土地使用同意申請案：6筆。

肆、財建課

一、工程業務(建設總表)：

截至113年10月31日，執行工程案計有33件。

項次	工程名稱	補助機關	核定經費	說明
1	113年度那瑪夏區辦理農路緊急搶修搶險工程(開口契約)	高雄市政府農業局	3,173,000	已結案
2	113年度那瑪夏區道路、路燈、行道樹等公共設施災害搶修工程-6米以上道路(開口契約)	高雄市政府工務局養護工程處	4,000,000	已結案
3	113年度那瑪夏區部落各項公共設施緊急搶修工程(開口契約)	本所	2,650,000	已結案
4	113年度那瑪夏區辦理水利防救災搶險工程(開口契約)	高雄市政府水利局	4,000,000	已結案
5	113年那瑪夏區原住民部落道路緊急搶修工程(開口契約)	高雄市政府原住民事務委員會	4,000,000	已結案
6	111年度那瑪夏全區農路及擋土牆改善工程	南區水資源分署	10,000,000	已結案
7	113年度那瑪夏區辦理維管道路、路燈、行道樹等公共設施災害搶修工作（開口契約）	原民會	1,400,000	已結案
8	113年度那瑪夏區照明設施及路燈維護	本所	1,500,000	目前施作進度76.8%，
9	瑪雅及達卡努瓦原住民文化祭儀場域及部落聚會所規劃設計	中央原民會	5,670,000	瑪雅祭儀場辦理建築線公告。 達卡努瓦祭儀場辦理興辦事業計畫作業。

21	那瑪夏區達卡努瓦辦公室修繕工程委託規劃設計及監造服務案	衛生福利部	10,842,000	1.辦理水保、鑽探、撥用作業完成及結構鑑定詳細評估完成。 2.申請雜照及變更使用執照作業
22	113年度那瑪夏區部落路面水溝安全改善工程-達卡文健站香菇寮大光巷2號及瑪雅陶藝坊	衛生福利部	1,000,000	1.土地使用同意書尚未提供。 2.辦理上網招標作業中
23	113年度那瑪夏區瑪雅部落庇彼地安文化健康站整建工程	高雄市政府原住民事務委員會	1,900,000	1.本案於113年10月17日辦理第二次預算書圖(第一次修正)審查會 2.俟預算書圖核定後，將辦理上網招標作業。
24	瑪雅庇皮地安文健站周邊自力造屋公共設施整建工程二期	原住民族委員會 高雄市政府原住民事務委員會	10,666,000	本案俟113年10月25日辦理土地鑑界(工區四)，完成後通知台電移除電桿，再行進場施工，本案應於本年度執行完成，避免經費收回情形。
25	那瑪夏區民代表會大樓內裝工程(第二期)	原住民族委員會	3,485,000	本案因發電機管線未規劃電燈等設備致停電時無法辦公，另於113年10月17日辦理協調會。 需另行評估線路拉設至發電機銜接費用及爭取相關工
26	113年度113年7月份凱米颱風搶修搶險工程（開口契約）	高雄市政府工務局道路養護工程處 高雄市政府工務局公園處	4,000,000	1.本案補助經費由道工處補助300萬元，公園處補助100萬元。 2.本案已完成結案並函請道工處及公園處請款，並經電話聯繫補充經費結報表及核銷憑證，資料整理中。
27	113年度那瑪夏區零星及部落各項公共設施緊急搶修工程工程(開口契約)	本所預算	4,000,000	俟代表會確認執行提案，土地使用同意書索取完成，確認金額再行辦理後續相關事宜
28	那瑪夏區擴大灌溉服務設施更新改善工程	行政院農業委員會農田水利署	8,991,000	1.南沙魯工區施作完成。 2.瑪星哈蘭工區施作完成。 3.達卡努瓦及青山部落1、2工區未取得土使，停工中。 4.承包商申請青山工區1復工。 5.青山2工區(已取得土使)、達卡努瓦工區(已取得土使)俟枯水期後再行復工。

伍、 主計室

一、歲計業務：

(一)編制本區114年度總預算送貴會審議。

二、會計業務：

(一)執行會計制度，發揮會計功能：

1. 依會計法訂定會計制度規定設置會計帳簿及記載經費收支狀況。
2. 依規定按時編定會計報告，送至高雄市政府、審計部高雄市審計處核。

(二)內部審核：依法實施內部審核，凡購物、營繕工程、招標、比價驗收、現金、票據及收支等事項，均應經主計人員監驗或簽署。

(三)執行限時付款：嚴格執行採購法15日付款規定。

(四)清理預(墊)付款，將之轉成正式支付科目。

三、統計業務：

(一)辦理上級交辦各項統計報表回報及調查。

(二)辦理人力資源調查及各項經濟調查：配合上級辦理家庭收支調查。

(三)辦理各項公務統計：依據上級規定辦理各項公務統計，妥善保管報表、統計書刊。

已依法進用身心障礙人員4人(中度)，進用比率已達標準。

三、獎懲考績業務：

預計113年11月底前進行年度獎懲清查及召開考績委員會審議。

四、退休照護業務：

113年6月至112年11月支領月退休金6人（含代表會2人)、遺屬年金2人(代表會及公所各1人)，月退休金、遺屬年金發放均依作業期程於每月1日（遇假日則為次一工作日）撥款入帳。

五、訓練進修業務：

不定期舉辦員工教育訓練增進同仁工作知能

(一)積極鼓勵同仁參加政府採購法訓練，113年6月至113年11月共薦送2人次(基礎1人進階1人)至公務人力發展中心參加採購法研習。

(二)營造多元學習環境，深化自主學習及擴大學習效果，推動終身學習及數位學習，每年必須完成課程時數(10 小時)於本8 月 31 日本所已完成比率達9成，為高參與度機關。

(三)預計年底或明年邀請國立中正大學法律系系主任至本所演講有關淨零排碳議題，刻正洽詢中；亦會洽詢有關壓力調適等相關講師至那瑪夏區演講，避免同仁需下山上課舟車勞頓。

六、其他人事業務：

賡續推動員工協助方案(EAP)，定期辦理員工月會等交流活動，期能增進同仁相互溝通情誼，成為齊心協力之工作團隊，並建構友善、健康工作職場，提升組織整體競爭力。

(一)每月擇期辦理員工月會(含慶生)，增進同仁情感交流。

(二)辦理「員工協助方案-紓解職場工作壓力」，本活動由「財團法人基教中華信望愛基金會」負責策劃。

(三)鼓勵同仁踴躍參加公務人員健康檢查，以維護身體健康。

(四)利用各項集會場合宣導相關人事法令。

(2)每半年辦理臨時人員及職工人員平時考核作業

(3)每年固定辦理勞資會議。

(六)採購案件招標發包：

1.辦理採購法令之蒐集彙整及採購公文來文釋示等事項。

2.辦理15萬元以上各項採購案件招標發包及驗收付款事宜。

3.辦理例行維護保養採購案件招標發包及驗收付款事宜。

4.辦理15萬元以下各項小額採購訪價議價事宜。

5.辦理共同供應契約採購、定期彙報優先採購及社會創新產品、定期查詢「司法院法學資料檢索系統」最新判決內是否有本中心違反採購等事宜。

6.標案統計：本所113年5月至9月標案共計14件，工程案件共8件，勞務案件共5件，財物案件共1件。

(七)廳舍改善暨再生能源設置：

1.辦理「113年那瑪夏區行政中心三樓資通設備與設施更新、更新發電機設備財物採購案」

2.高雄市那瑪夏區公所113年度公有房舍設置太陽光電發電設備案

二、研考業務：

負責施政計畫及重大專案計畫(基本設施補助、推展地方創生業務)管制考核，工程督導暨執行列管，交議案及質詢案件管制工作，1999市政服務專線與人民陳情等管理，負責公文調卷與稽核及管理、文書檔案資料及資訊管理等事項。

(一)公文調卷及逾期稽催，並製作月季報表。

(二)協助處理人民陳情及建議案件並加以列管。

(三)交議案質詢案件管制工作。

(四)掌握公文系統點收、拆驗、編號、銷號、登記及分文等管理情形。

(五)掌握總收發作業人員，創、發公文掛號、封發及郵寄情形。

(六)公文管理：

1.113年5月01日至9月30日收文總件數共計5,329件，發文件數共計1,700件，發文平均使用日數2.83天；另本所5月至9月30日止一般公文6日（含）以內辦結率分別為91.93%。

2.依據高雄市政府文書處理實施要點辦理公文稽查及催辦，並加強同仁文書處理概念及能力，針對時效統計做解決方案，改善本所公文績效。

3.人民陳情案件已訂立會辦流程，俾利本室追蹤承辦人後續回覆及處理情形，113年5月至9月止共計6件(土管所3件、財建課3件)。

捌、圖書館

一、圖書業務(113年5月至113年10月止)：

(一)讀者服務：

1. 借書證申請人數：8人；補發0人。
2. 到館人次：2947人次。
3. 借閱書刊人次：89次，1493本。
4. 使用閱讀空間人次：309人次。
5. 通閱書車服務人次:51人次；174本。

(二)參考諮詢服務：

1. 口頭諮詢服務：約67件。
2. 電話諮詢服務：34約件。

(三)館務業務：

1. 書籍盤點校正：依據圖書法、本所財產管理自治條例、物品管理手冊及國有公用財產管理手冊辦理。
2. 書籍分類規劃：針對館藏書籍進行盤點排序及報廢。
3. 場地借用:34場次。
4. 活動訊息:

(1)2024那瑪夏 Tumananu・閱來閱有力量系列推廣活動計畫。

項目	內容	效益
借書集點	本館借書集點或參加本館相關活動。	鼓勵閱讀並提升到館及借書率。
主題書展	於本館空間並配合在地文化節慶等辦理主題書展活動。	已辦理更新3場主題，吸引不同閱讀族群，豐富館舍活動。
講座	親子手作課程:已辦理2場。	多元課程安排，豐富館舍活動。
親子伴讀	與在地協會及學術單位等團體合作辦理。	透過公益團體及學校單位，共同安排共讀課程，讓孩子養成閱讀習慣，預計於11月中完成辦理3場次。

(2)教育部113年補助公共圖書館辦理嬰幼兒閱讀推廣實施計畫-已於9月份安排於每週三、週五及週六完成辦理12場次，11月中旬前賡續完成12場次閱讀活動。

活動項目	活動說明	日期
族語文化推廣活動暨成果展	與高雄市那瑪夏民生國小附設幼兒園(穿山甲班)合作，共同推廣老友共學深耕族群與文化。	113/06/12
那瑪夏籐竹傳統編織暨situhu治癒術奧秘	與在地工藝家林南吉老師合作，從採藤到製作，紀錄藤藝工與文化，及提升館員職能。	113/07/18
大光盃-館外行銷推廣快閃活動	以攤位方式呈現館舍活動現場提供布農族傳統樂器體驗。	113/07/21
慶祝原住民日暨館外行銷推廣系列活動	與高雄市立圖書館-甲仙、美濃及杉林分館合作，推廣族群文化活動及展示布農族傳統樂器。	113/08/11、113/09/29
原住民傳統植物編織	籐籃、背簍及揹帶編織教學製作及採集藤編材料作業	113/05/04-07/20

(三)申請社福案件一覽表(統計期間113年5月至10月底)：

	低戶/中低戶	中低老人	身心障礙	單親
申請件數	17件	3件	5件	1件
合計	26件			

(四)社福列冊數一覽表(統計期間113年5月至10月底)：

類別	件數	補助標準			
低收入戶	40戶	一類：0戶	二類：13戶	三類：8戶	四類：19戶
		12,813元人/月	6,825元 戶/月	2,313元 戶/節	春節慰問金 單身2,000元/戶 有眷3,000元/戶
		1.健保保費全額補助 2.兒童生活補助(0-15歲)：3,008元/每人每月。 3.就學生活補助(25歲以下就讀高中職以上)：6,825元/每人每月。			
中低收入戶	36戶	1.健保補助:18歲以下補助100%，18歲以上補助50% 2.高中職以上學雜費減免60%			
中低老人	21人	(2.5倍)4,164元/每人每月及(1.5倍)8,329元/每人每月。			
身障生活補助	58人	(輕度)4,049元/每人每月及(中、重及極重度)5,437元/每人每月。			
單親家庭	18人	1.父或母監護1名子女，其子女未滿15歲者，2,653元/每人每月。(15歲以上未滿18歲且仍就學者，2,313元/每人每月)。 2.父或母監護2名以上子女，其子女為未滿18歲者，2,313元/每人每月。			
0~2歲育兒津貼(社會局)	14人	5,000~7,000元/每人(子女)每月-(含低戶及中低戶)			
2~未滿5歲育兒津貼(教育局)	1人				

(五)本所生育津貼補助概況(統計期間113年1月至10月底)：

	南沙魯里	瑪雅里	達卡努瓦里
新生兒	4位	3位	14位
合計	21位(單胞胎5000元*21位=105,000元)		

三、物資整備及收容業務：

今年7月凱米颱風重創本區，連日豪大雨量造成樹木嚴重倒塌及房屋損毀，主要幹道(台29縣)更是滿目瘡痍，無法通行，對外連結道路中斷，另斷水斷電斷網，影響各里間通訊傳達微弱，真實呈現孤島之窘境。本區共五處物資存放處，本所已第一時間供應里民，後續更感謝市府團隊及慈善單位陸續捐贈民生物資進駐，讓本區里民暫時不虞匱乏。

四、文健站業務：

本所每月至文健站(瑪雅、達卡及瑪星哈蘭)進行訪視，並針對該站長者到占率、周邊環境友善與否及用餐狀況等等，將這些評分指標登入系統，亦作為後續考評依據。

五、節慶活動：

「113年度九九重陽敬老及原住民保留地權利回復業務宣導及頒狀暨水資源教育宣導活動」已於113年10月8日(二)上午9時假瑪雅里民權教會籃球場舉行，除了發放重陽節禮金還有愛心團體義剪及按摩服務與本區三間文健站長者帶來精彩表演，亦有豐盛的愛心午宴(恩典合作社 BUFFET及市府提供的豬隻)現場亦有衛生所為促進里民健康之巡迴醫療看診，活動結束後發放精美小禮物，滿載而歸。

六、愛心關懷小組：

延續並落實區長施政理念，在公部門資源有限下，需跨領域、跨專業、跨單位，公私部門共同合作，以公平公正公開為本區區民加值服務。

(十)8月21日「清潔隊人力資源管理精進計畫研討會」。

(十一)8月23日「清潔隊集體勞動法及人力資源相關法規教育訓練」初階。

(十二)8月27日「清潔隊集體勞動法及人力資源相關法規教育訓練」進階。

(十三)8月28日榮獲環境部資源循環署辦理「112年源頭減量及資源回收績效考核高雄市第一組優等獎。

(十四)9月26日清潔隊交通安全宣導會議。

四、登革熱防治工作：(目前本區維持0例)

不定期巡迴部落執行巡、倒、清、刷作業：加強辦理登革熱病媒蚊孳生源之清除及防治工作，有效防治登革熱病媒蚊分佈之密度、維持登革熱零病例之目標。

(一)登革熱防治消毒作業：每年上下半年一次全區全面消毒作業，已於3月及7月份完成清消作業。

(二)登革熱防治工作會報暨環保及各機關宣導會報：每月固定辦理登革熱會報針對疫情動態做追蹤管考。

(三)113年5月17日「高雄市政府登革熱防治疫情資訊系統」教育訓練

(四)113年6月7日高雄市38區登革熱社區總動員暨環境大掃除。

五、落實「環境清潔人人有責」政策：

(一)動員各部落區民執行全區春節前部落大掃除工作

(二)結合各校通學步道及社區垃圾撿拾活動

六、落實防災整備系統填報及訓練管考：

(一)系統填報：「環境部環境管理署清潔隊環保設施(備)管理系統」填報本隊設備、車輛、人力等建置整備狀況(本年度地震頻繁通報)。

(二)9月18日、9月20日113年度「清潔隊環保設施(備)管理系統」(簡稱MSS)操作系統說明會。

七、清潔隊榮獲中央績優獎勵事蹟：

(一)榮獲「112年度執行登革熱防疫工作敘獎」(113年7月2日高市府衛疾字第11337119300號函)

(二)榮獲「113年模擬複合式災害線上系統操作演練卓越獎」(環管署113年9月3日環部授管字第1137124804號函)

(三)榮獲環境部資源循環署辦理「112年源頭減量及資源回收績效考核高雄市第一組優等獎(113年8月28日高市環衛字第11338083400號函)

十二、配合各項活動執行機動性支援及擴大宣導活動：

(一)10月8日重陽節活動執行清潔維護並設攤進行行動式「說族語、做環保」打卡上傳FB兌換贈活動，登革熱清零防治、小黑蚊防治宣導、禁亂丟垃圾及禁止露天垃圾燃燒及定時定點垃圾推行等重點宣導活動，執行拍照打卡上傳FB並標註本所FB粉絲專頁及環保讚出來123社團，獲得熱烈迴響，當日共計200位民眾上網打卡，提升本所能見度並有效落實宣導活動。

十三、執行113年度高屏溪保護區及跨保護區非自來水用戶一般廢棄物清除處理費規費繳納補助,代繳每戶1,128元整，戶數710戶，費用計80萬880元整。

十四、113年度清潔隊每月份辦理業務資料彙整表如下(113年5月至9月)：

月份	垃圾+資收量(噸)	垃圾量統計(噸)	資源回收量(噸)				
			綜合	玻璃	家電	鐵類	回收量合計
1	64.708	47.85	8.038	5.360	0.930	2.530	16.858
2	54.515	46.79	2.185	1.260	1.155	3.125	7.725
3	50.6	36.52	4.705	8.400	0	0.975	14.08
4	66.76	54.79	2.575	5.850	0.640	2.905	11.97
5	60.047	53.13	3.160	2.160	0.482	1.115	6.917
6	57.015	41.89	5.000	8.230	0.600	1.295	15.125
7	54.725	41.87	4.020	5.660	0.495	2.68	12.855
8	49.07	38.56	6.380	1.100	0.750	2.280	10.51
9	51.34	39.98	5.470	2.180	0.520	3.190	11.36
合計	508.78	401.38	41.533	40.2	5.572	20.095	107.4

※平均資收率為21.111%｛資收率=回收總重量÷(垃圾+回收總重量)×100%｝

uninang sosomanpe 'ʉ'ʉraisa